

# 온라인 논문 투고 및 심사 시스템

(Journal Article & Management System)

## JAMS

- 투고자 매뉴얼 -

## [Intro 페이지]를 통한 접근



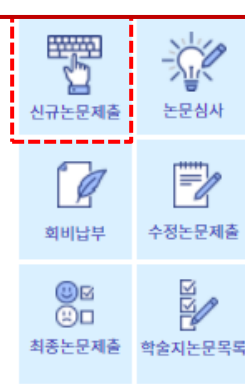
## [퀵링크]를 통한 접근1



## [메뉴]를 통한 접근



## [퀵링크]를 통한 접근2



### • 방법

#### 1. [Intro 페이지]를 통한 접근

- 1) Intro 페이지에서 [논문투고] 클릭
- 2) 로그인하면 [신규논문제출로] 이동

#### 2. [퀵링크]를 통한 접근

- 1) 학회 로그인
- 2) 메인화면 혹은 서브화면에서 [신규논문제출] 퀵링크 클릭

#### 3. [메뉴]를 통한 접근

- 1) 학회 로그인
- 2) 메뉴 [학술지>논문제출] 클릭

신규논문제출		수정논문제출	최종논문제출	내논문심사현황
<b>신규논문제출</b>				
No	학술지명	ISSN	제출	
1	JAMS 테스트	7240 - 1990	논문제출	
2	JAMS 테스트2	2020 - 1022	논문제출	

### 연구윤리서약

학회에서 등록된 학회별 연구윤리서약 사항이 노출됩니다.

노출된 정보는 학회의 특성에 맞게 설정해주시면 됩니다.

또한, 아래쪽에 제공해드린 연구윤리서약 관련한 매핑키워드를 활용할 수 있습니다.

매핑키워드는 회원의 정보를 자동으로 입력하게 하는 키워드입니다.

(로그인 회원정보 조회/불러오기)

서약자 :

서약일 :

\* 논문투고자 및 공동저자를 포함하여 이름을 입력해주세요 예)송길동,재단인

송길동, 김철수, 박영희

동의합니다

### • 방법

1. [신규논문제출]화면 이동
2. 학회의 학술지 목록에서 논문을 투고하고자 하는 학술지를 선택하거나 [논문제출]버튼을 클릭
3. “연구윤리서약서”의 내용을 확인
4. 논문에 참여하는 연구자를 모두 기입
5. [동의합니다] 버튼 클릭

- 신규논문제출 시, 연구윤리서약을 하지 않으면, 논문 제출이 불가능 합니다.

## 2. 신규논문제출(2)

신규논문등록

\* 표시는 필수항목입니다.

학술지명	JAMS 테스트		
제목 *	<input type="text"/>		
키워드 *	<input type="text"/>		
초록 *	<input type="text"/>		

:<화면생략>

페이지수 *	<input type="text" value="0"/>	긴급여부 *	<input type="button" value="일반"/>	기사유형	<input type="button" value="논문"/>
분야 *	<input type="checkbox"/> JAMS공학 <input type="checkbox"/> 테스트공학				
원문파일 *	<input type="text" value="파일선택"/>	<input type="button" value="업로드"/>			

원문파일 지시정보 삭제시 :  
재변역회 두고규정 확인 필요

\* 원문정보 파일형식은 HWP, DOC, DOCX, TXT, PDF 입니다.

첨부파일	이미지파일	<input type="text" value="파일선택"/>	<input type="button" value="업로드"/>
	표파일	<input type="text" value="파일선택"/>	<input type="button" value="업로드"/>
	첨부파일	<input type="text" value="파일선택"/>	<input type="button" value="업로드"/> <input type="button" value="파일삭제"/> <input type="button" value="파일추가"/>

저작권이양동의서	양식	<input type="text" value="저작권이양동의서양식.hwp"/>	<input type="button" value="다운로드"/>
첨부파일 *	<input type="text" value="파일선택"/>	<input type="button" value="업로드"/>	

논문유사도검사결과 *	<input type="text" value="파일선택"/>	<input type="button" value="업로드"/>
-------------	-----------------------------------	------------------------------------

8



### • 방법

1. 논문의 서지정보 및 원문파일 업로드

### • 화면 설명 (\* (필수) 여부는 학회마다 다름)

1. 서지정보입력(제목, 키워드 초록)
2. 페이지수 : 논문의 총 페이지를 정수로 입력 ex) 1-11(X) > 11(O)
3. 긴급여부 : 일반/긴급 선택 가능 (학회별 규정에 따라 다름)
4. 분야 : 학회에서 설정한 투고분야로, 제출 논문에 적합한 분야 선택
5. 원문파일 : 논문 원문파일 업로드 (저자 정보 삭제여부 확인)

### 6. 저작권이양동의서 :

학회별 동의서 양식을 다운로드 받아 작성 후 업로드 (학회별 규정에 따라 보이지 않을 수 있음)

### 7. 논문유사도검사결과 :

제출하는 논문의 유사도 검사 진행 후, 결과파일을 업로드 (학회별 규정에 따라 보이지 않을 수 있음)

### 8. 하위 버튼 설명

- 1) [이전단계로], [다음단계로] : 현재 내용을 저장하고 전/후로 이동
- 2) [임시저장] : 현재 내용 저장 후 종료
- 3) [논문유사도 검사] : KCI 논문유사도 검색 서비스로 이동

## 2. 신규논문제출(3)

### 저자등록

<b>1</b> 저자유형	<input type="button" value="투고자"/> <input checked="" type="radio"/> 제1저자 <input type="radio"/> 교신저자 <input type="button" value="KRI검색(필수)"/> <b>2</b>				
저자명	홍길동	저자명(영문)	gildong hong		
소속	한국대학교	소속(영문)			

신규논문제출 시, 투고자의 저자정보는 투고자 계정에 등록 된 계정정보로 불러옵니다. 현재는 수정불가능하고 수정논문제출 시에 수정 가능합니다.

전화번호	휴대폰	01000000000	
이메일	FAX	hong@gildong.com	

### KRI저자검색

성명  소속

전공

총 509 건

선택	성명	소속	전공	출생년도	성별
<input type="button" value="선택"/>	홍길동	충북대학교			남성
<input type="button" value="선택"/>	홍길동	- 사회과학>정치외교학>국제정치>외교/안보/통일		1986	남성

### 체크리스트

\* 선택하지 않으실 경우 제출이 불가능합니다.

1. 논문유사도 검사를 진행하셨습니까?

**3**

**4**

### CCL설정

사용

원저자가 표시합니다.

저작물을 영리 목적으로 이용  허락하지 않음

저작물의 변경 또는 2차 저작  허락하지 않음

CC 내가 생성한 저작물에 대해 위의 조건을 준수하는 및 병송하는 것을 허락합니다. 신택하신 이용허락 관계의 해석 및 규율은 대한민국

제1저자
  교신저자

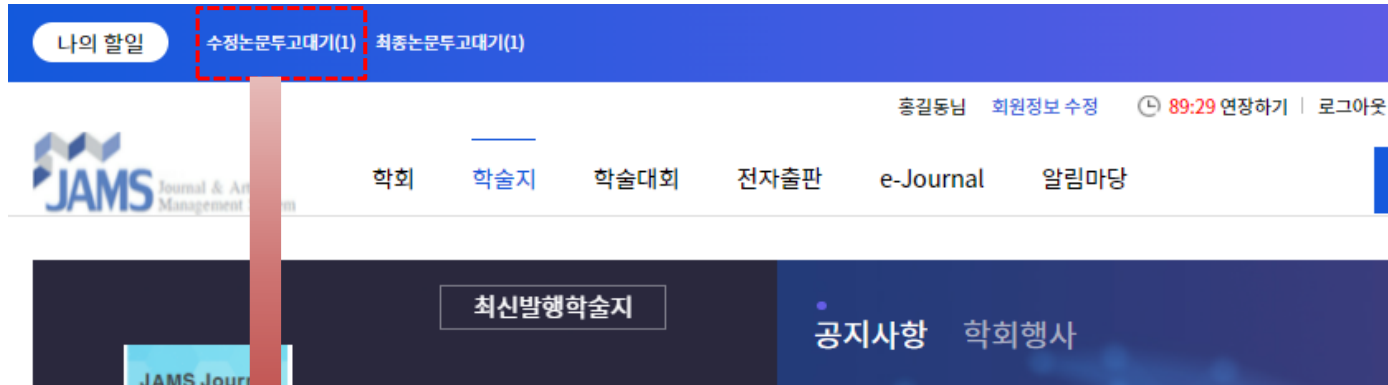
저자유형	<input type="text"/>	저자명(영문)	Last Name <input type="text"/>
저자명 *	<input type="text"/>	First Name <input type="text"/>	
소속 *	<input type="text"/>	소속(영문)	<input type="text"/>
부서	<input type="text"/>	부서(영문)	<input type="text"/>
소속구분	<input type="text" value="연구소"/>	국가	<input type="text" value="한국"/>
지역	<input type="text" value="수도권"/>	우편번호	<input type="text"/>
주소	<input type="text"/>		
전화번호	<input type="text"/>	휴대폰	<input type="text"/>
이메일	<input type="text"/>	FAX	<input type="text"/>

**6**

- 방법
  - 2. 저자정보입력 및 체크리스트, CCL 설정
- 화면 설명
  - 1. 저자유형(제1저자, 교신저자, 공저자) : \* 저자유형이 제1저자와 교신저자로 선택하지 않은 경우 공저자로 자동분류됨
  - 2. KRI검색(필수) : 투고자가 한국연구재단 연구자(KRI) 회원인지 여부 체크 및 매핑 기능
  - 3. 저자추가 : 한국/외국인저자 추가 기능,
    - 1) [회원검색] : JAMS 혹은 KRI 회원검색 하여 정보 불러옴
    - 2) 저자정보를 직접 입력해서 추가 가능
  - 4. 체크리스트(학회별 규정에 따라 다름) : 투고자가 반드시 확인해야 할 주요사항을 확인하고 제출할 수 있도록 체크항목 제공
  - 5. CCL설정 : 저작물 관련 공개/허용 설정
  - 6. 하위 버튼 설명
    - 1) [이전단계로] : 이전 페이지로 이동
    - 2) [임시저장] : 현재 내용 저장 후 종료
    - 3) [제출] : 현재 내용으로 논문 제출
    - 4) [논문유사도 검사] : KCI 논문유사도 검색 서비스로 이동

- 5 -

### 3. 수정논문제출(1)



• 방법

1. 투고자 계정 로그인
2. [학술지>논문제출>수정논문제출] (혹은 “수행대기업무”에서)로 이동
3. 수정논문제출 대상 논문제목 클릭

• 수정논문 투고 조건

1. 직전 심사 결과(총평)가 ‘수정 후 게재’, ‘조건부 게재’, ‘다수 수정 후 게재’, ‘수정 후 재심’ 일 경우 목록에 나타남
2. 수정논문제출은 논문의 심사 총평이 ‘게재가능’으로 판정 될 때까지 반복

### 3. 수정논문제출(2)

논문제출

\* 표시는 필수항목입니다.

1 학술지명 JAMS 테스트

제목\* 학술지 논문 투고진행(예시0)

<화면생략>

2 원문파일\*  
원문파일의 지시정보 삭제여부: 개별학위 투고규정 확인 필요

파일선택 [업로드]  
신규논문제출 테스트.hwp [다운로드]  
마지막업로드: 20211214 [문어리력]

첨부파일

이미지파일 이미지업로드.zip [다운로드] [삭제]  
※ 이미지 파일(jpg, jpeg, png, bmp, tiff)에 업로드가능 (파일 용량 최대 90M)

표파일 사진이미지.jpg [다운로드] [삭제]

첨부파일 심사비 입금 계좌.hwp [다운로드] [삭제]  
[파일추가]

3 논문유사도검사결과\* 논문유사도검사 결과.pdf [다운로드] [삭제]

심사정보

4 심사위원 [심사의견서보기] [심사답변서작성]

5 편집위원 [총평보기] [총평답변서작성]

6 [다음단계로] [임시저장] [목록]

#### 심사의견서보기(상세화면 8P 참고)

심사의견서

기본정보

논문번호	J1_202200003	학술지명	JAMS 테스트
제목	학술지 논문 투고진행(예시)	분야	JAMS공학, 테스트공학
초록	학술지 논문 투고진행(예시)을 진행합니다.		
키워드	학술지 논문 투고진행(예시)	제출파일	파일없음

#### 총평보기 (상세화면 9P 참고)

심사의견(1)

지적사항

No	수정요구사항
1	테스트

심사내용

지적사항내용: 심사의견에주시기

심사의견서

심사의견서

편집위원총평

기본정보

논문번호	J1_202200003	학술지명	JAMS 테스트
제목	학술지 논문 투고진행(예시)	분야	JAMS공학, 테스트공학
초록	학술지 논문 투고진행(예시)을 진행합니다.		
키워드	학술지 논문 투고진행(예시)		
제출파일	신규논문파일.hwp	[다운로드]	

총평정보

내용	편집위원총평을 작성합니다. 편집위원에게도 답변을 작성할 수 있습니다. 첨부파일 열람도 가능합니다.
파일	심사파일(총평위원).hwp [다운로드]

종합평가

결과	수정우 게재
----	--------

- 방법
  1. 논문의 서지정보 및 원문파일 업로드
- 화면 설명>(\*필수) 여부는 학회마다 다름
  1. 신규논문제출 시, 입력했던 정보가 저장되어 있으며, 필요시 수정 가능함 (서지정보, 페이지수, 분야 등)
  2. 원문파일: 논문 수정 원문파일 업로드 (저자 정보 삭제여부 확인) (학회별 규정에 따라 보이지 않을 수 있음)
  3. 논문유사도검사결과: 제출하는 논문의 유사도 검사 진행 후, 결과파일을 업로드 (학회별 규정에 따라 보이지 않을 수 있음)
  4. 심사의견서보기/심사답변서작성: 해당 [버튼]클릭 시, 팝업 창으로 제공 (상세화면 8P 참고)
  5. 총평보기/총평답변서작성: 해당 [버튼]클릭 시, 팝업 창으로 제공 (상세화면 9P 참고)
  6. 하위 버튼 설명
    - 1) [다음단계로]: 다음 페이지로 이동
    - 2) [임시저장]: 현재 내용 저장 후 종료

### 3. 수정논문제출(2-1): 심사의견서 보기/답변서 등록

심사답변서

기본정보 ①

논문번호	J1_202100011	학술지명	JAMS 테스트
------	--------------	------	----------

: <화면생략>

심사의견(1)

지적사항 ②

No	수정요구사항	수정요구사항답변
1	5페이지 2번째 문단에 "결제"를 "결제"로 수정하시기 바랍니다.	두고자 답변 입력

심사내용

저자공개내용	심사의견서 첨부하오니 내용에 따라 논문을 수정하여 제출하시기 바랍니다.
--------	---

심사의견서

심사의견서 ③ ↓ 다운로드

심사의견서 양식.hwp

심사답변서파일첨부 ④

심사답변서 파일	심사답변서.hwp <span style="float: right; border: 1px solid blue; padding: 2px 5px;">업로드</span>
첨부파일	파일없음
심사의견에 대한 저자 답변 ( 35 / 4000) Bytes	<div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; min-height: 100px;">                     심사답변서를 작성합니다.                 </div>

심사답변서  
입력 항목

심사답변서  
입력 항목

- 심사의견서 조회 방법
  1. [심사의견서보기] 팝업 화면을 확인
  
- 심사답변서 등록 방법
  1. [심사답변서작성] 팝업 화면을 확인
  2. 심사의견서에 따른 심사답변 작성
  3. '확인' 버튼 클릭하여 답변 등록
  4. 등록 완료 후 [심사답변서 작성] 버튼 옆 "답변완료"로 표시되어 나타남
  
- 화면 설명(공통)
  1. 기본정보: 신규논문투고 시, 입력한 서지정보, 원문파일 확인
  2. 지적사항: 심사위원별 지적사항 확인  
\* "수정요구사항답변":  
[심사답변서]에서만 입력가능한 항목
  3. 첨부 된 심사의견서 [다운로드] 가능
  4. 심사답변서파일첨부:  
([심사답변서])에서만 입력가능한 항목
    - 1) 심사답변서 파일 업로드 가능
    - 2) 심사의견에 대한 저자답변 등록 가능 (최대 4000 Bytes)



### 3. 수정논문제출(2-2): 편집위원총평 보기/답변서 등록

편집위원 총평답변서

**기본정보** ①

논문번호	J1_202200003	학술지명	JAMS 테스트
제목	학술지 논문 투고진행(예시)	분야	JAMS공학, 테스트공학
초록	학술지 논문 투고진행(예시)를 진행합니다.		
키워드	학술지 논문 투고진행(예시)		
제출파일	<input type="text" value="신규논문파일.hwp"/> <span style="float: right; border: 1px solid #ccc; border-radius: 5px; padding: 2px 5px;">↓ 다운로드</span>		

**총평정보**

내용	편집위원총평을 작성합니다. 편집위원에게도 답변을 작성할 수 있습니다. 첨부파일 열람도 가능합니다.
파일 ②	<input type="text" value="심사파일(총평위원).hwp"/> <span style="float: right; border: 1px solid #ccc; border-radius: 5px; padding: 2px 5px;">↓ 다운로드</span>

**총평답변서** ③

총평내용에 대한 저자 답변	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 80px; width: 100%;"></div> <p style="font-size: small; color: #0056b3;">0 / 4000 Bytes</p>
총평답변서 파일 등록	<input type="text" value="파일선택"/> <span style="float: right; background-color: #0056b3; color: white; padding: 5px 15px; border-radius: 5px;">업로드</span>

총평답변서  
입력 항목

- 총평 조회 방법
  1. [총평보기] 팝업 화면을 확인
  
- 총평답변서 등록 방법
  1. [총평답변서작성] 팝업 화면을 확인
  2. 총평내용에 따른 총평답변 작성
  3. '확인' 버튼 클릭하여 답변 등록
  4. 등록 완료 후 [총평답변서 작성] 버튼 옆 "답변완료"로 표시되어 나타남
  
- 화면 설명(공통)
  1. 기본정보: 신규논문투고 시, 입력한 서지정보, 원문파일 확인
  2. 지적사항: 심사위원별 지적사항 확인  
\* "수정요구사항답변":  
[심사답변서]에서만 입력가능한 항목
  3. 첨부 된 총평의견서 [다운로드] 가능
  4. 총평답변서:  
([총평답변서])에서만 입력가능한 항목
    - 1) 총평답변서 파일 업로드 가능
    - 2) 총평의견에 대한 저자답변 등록 가능 (최대 4000 Bytes)

#### 연구윤리서약

연구윤리서약
연구윤리서약 조회

#### 저자정보수정

저자유형	<input type="radio"/> 투고자 <input checked="" type="radio"/> 제1저자 <input type="radio"/> 교신저자		
저자명	<input type="text" value="홍길동"/>	저자명(영문)	Last Name <input type="text"/> First Name <input type="text"/>
소속	<input type="text" value="한국대학교"/>	소속(영문)	<input type="text"/>
부서	<input type="text" value="연구부서"/>	부서(영문)	<input type="text"/>
소속구분	<input type="text" value="연구소"/>	국가	<input type="text" value="한국"/>
지역	<input type="text" value="충청"/>	우편번호	<input type="text"/>

#### 체크리스트

\* 선택하지 않을 경우 제출이 불가능합니다.

1. 논문유사도 검사를 진행하셨습니까?

#### CCL설정

사용

원저자를 표시합니다.

저작물을 영리 목적으로 이용	<input checked="" type="radio"/> 허락하지 않음
저작물의 변경 또는 2차 저작	<input checked="" type="radio"/> 허락하지 않음

CC 내가 생성한 저작물에 대해 위의 조건을 준수하는 경우에 한해 다른 사람이 복제, 배포, 전송, 전시, 공연 및 방송하는 것을 허락합니다.  
선택하신 이용허락 관계의 해석 및 규율은 대한민국의 저작권법을 따릅니다.

공등저자추가
외국인추가

연구윤리서약 조회

학회에서 등록된 학회별 연구윤리서약 사항이 노출됩니다.  
 노출된 정보는 학회의 특성에 맞게 설정해주시면 됩니다.  
 또한, 아래쪽에 제공해드린 연구윤리서약 관련한 매핑키워드를 활용할 수 있습니다.  
 매핑키워드는 회원의 정보를 자동으로 입력하게 하는 키워드입니다.  
 (로그인 회원정보 조회/불러오기)

서약자 : 홍길동, 김철수, 박영희  
 서약일 : 2022년 01월 19일

프린트
닫기

이전단계로
제출
임시저장
목록

- 방법
  2. 저자정보수정 및 체크리스트, CCL 설정
- 화면 설명
  1. 연구윤리서약 조회 :  
신규논문제출 시, 입력한 연구윤리서약서 조회 및 수정 가능(추가입력 가능)
  2. 저자유형(제1저자, 교신저자, 공저자) :  
\* 저자유형이 제1저자와 교신저자로 선택하지 않은 경우 공저자로 자동분류됨  
\* 투고자의 저자정보 수정 가능
  3. 저자추가 : 한국/외국인저자 추가 기능,  
1) [회원검색] : JAMS 혹은 KRI 회원검색하여 정보 불러옴  
2) 저자정보를 직접 입력해서 추가 가능
  4. 체크리스트(학회별 규정에 따라 다름) :  
투고자가 반드시 확인해야 할 주요사항을 확인하고 제출할 수 있도록 체크항목 제공
  5. CCL설정 : 저작물 관련 공개/허용 설정
  6. 하위 버튼 설명  
1) [이전단계로] : 이전 페이지로 이동  
2) [임시저장] : 현재 내용 저장 후 종료  
3) [제출] : 현재 내용으로 논문 제출



학술지 > 논문제출 Help

신규논문제출   수정논문제출   **최종논문제출**   내논문심사현황

총 1 건 | 10 건

No	논문 정보
1	<p>학술지 논문 투고진행(예시)                      제출자: 홍길동 / 차수: 3 / 최종논문등록 / JAMS 테스트 / 분야: JAMS공학, 테스트공학 / 최종논문 제출기한: 2022-01-24</p>

**Click**

최종논문제출 화면으로 이동

1

수행대기업무

- 수정논문투고대기 (1)
- 최종논문투고대기 (1)

## • 방법

1. 투고자 계정 로그인
2. [학술지>논문제출>최종논문제출] (혹은 “수행대기업무”에서)로 이동
3. 최종논문제출 대상 논문제목 클릭
4. 논문 서지정보의 최종 수정 및 최종 논문파일 업로드
5. 저자정보, 체크리스트, CCL 설정 Pre-Print 서비스 설정 등 최종 수정
6. 제출
7. 관리자 접수가 이루어지면 JAMS상 논문 투고과정 종료

## • 최종논문 투고 조건

1. 직전 심사 결과(총평)가 ‘**게재 가능**’, ‘**게재 가능(수정 후 바로)**’ 일 경우 목록에 나타남
2. 최종논문 제출 시에는 차수 옆에 ‘(F)’ 표시가 나타남(F : Final을 의미)

• 메뉴위치 :  
[논문제출>내논문심사현황]

• 화면설명

1. 투고한 논문의 현재까지 심사진행상태 및 투고이력 확인
2. 심사의견서는 해당 차수의 총평등록 이후 확인 가능  
(학회별 규정에 따라 안 보일 수 있음)

❖ 논문명 클릭 시 논문상세정보 조회 가능

No	논문 정보	상태
20	학술지 논문 투고진행(예시) 차수 : 1 / JAMS 테스트 / 분야 : 테스트공학 투고일 : 2022-01-10	심사진행중 [총평대기]
19	수정논문 차수 등록 확인 차수 : 1 / JAMS 테스트 / 분야 : 테스트공학 투고일 : 2022-01-03	중기
18	게재료 및 심사료 등록 및 심사 진행 중 차수 : 1 / JAMS 테스트 / 분야 : 테스트공학 투고일 : 2021-12-27	심사중 [심사의견서 대기]

논문상세정보

논문정보

학술지명: JAMS 테스트

제목: 학술지 논문 투고진행(예시)

키워드: 학술지 논문 투고진행(예시)

초록: 학술지 논문 투고진행(예시)을 진행합니다.

페이지수: 11 | 건립여부: 일반

기사유형: 논문

분야:  JAMS공학  테스트공학

원문파일: 수정논문.hwp | 다운로드

마지막업로드: 20220120 | 원문아예

첨부파일: 이미지파일, 표파일

심사진행현황상세

논문정보

논문번호: J1\_202200003

학술지명: JAMS 테스트

제목: 학술지 논문 투고진행(예시)

심사기록

❖ 상태 클릭 시 해당 논문의 심사진행현황 및 심사기록(심사의견서, 총평결과 등) 확인 가능

차수	제출일	접수일	편집위원선정일	심사위원선정일	심사일	심사결과	총평일	총평결과
1	20220119	20220119	20220119	20220119 20220119	20220119 20220119	심사의견서 심사의견서	20220119	수정후 게재
2	20220120	20220120	20220120	20220120	20220120	심사의견서	20220120	게재가능

출판본최종검수

학술지명: 학술지, JAMS 테스트

총 1 건 | 10 건

NO	권호	발행일	교정된논문수	상태
1	제 2권 9호	2021-11-25	2	교정중

수행대기업무

- 수정논문투고대기 (1)
- 최종논문투고대기 (1)

상세

학술지명	JAMS 테스트
권/호 등권	제 042권 869호 등권 6039 호
서비스 권/호 등권	
발행일자	2021-11-25
발행처명	whlsgod
권호이미지	권호이미지 <a href="#">↓ 다운로드</a>

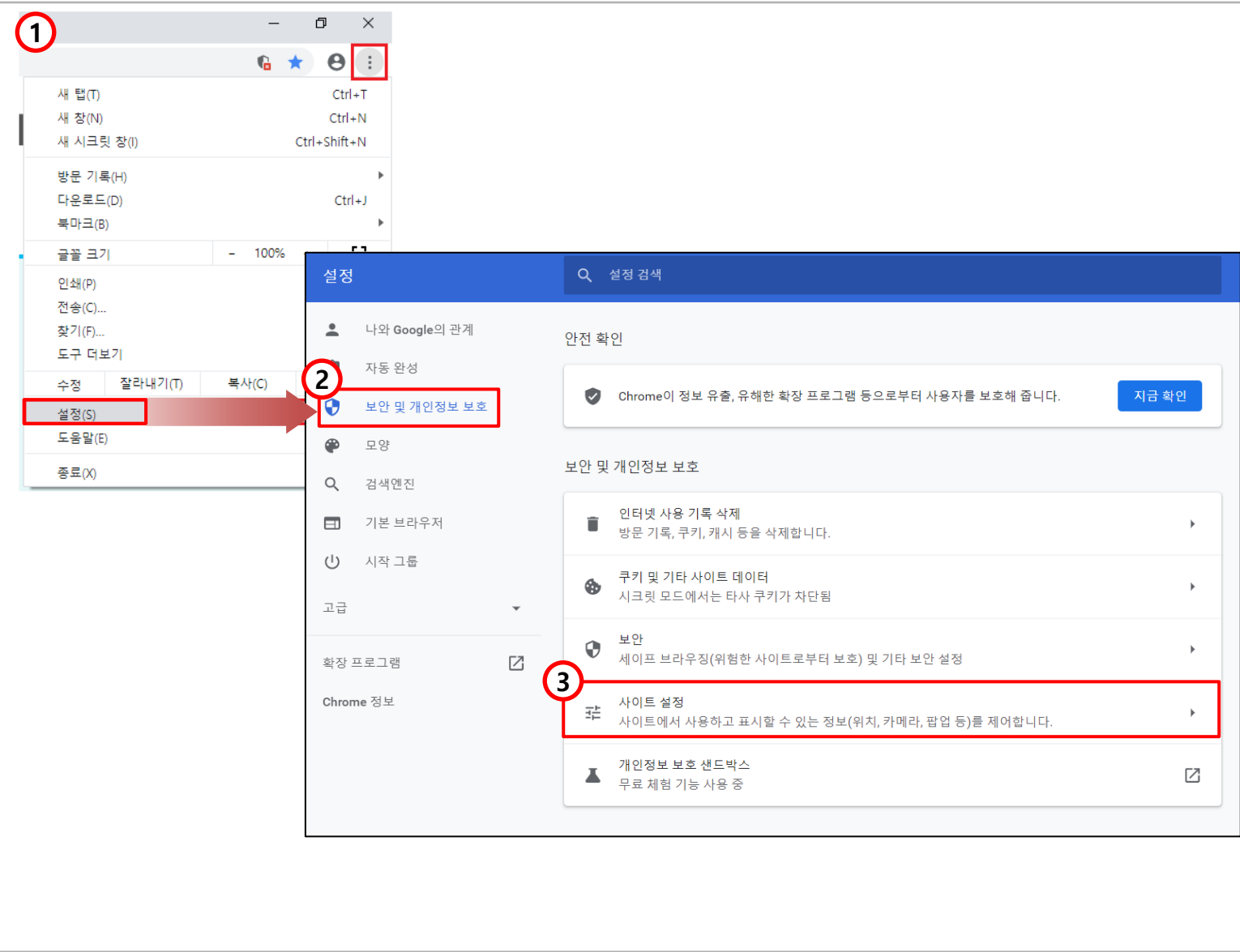
총 2 건 |

순서	논문번호	논문제목	분야	투고자	페이지구간	교정상태
2	SJ0000000207	편집위원장 결재 및 편집위원총평 가능여부	JAMS공학	홍길동	33-44	교정완료
3	SJ0000000202	논문투고부터 접수 및 심사 진행	JAMS공학	홍길동	555-777	교정완료

❖ 학회 JAMS에 투고된 논문 중 JAMS 내에서 전자출판을 진행하여 **출판사논문교정에서 [교정완료]된 논문만** 확인이 가능합니다.

• 메뉴위치 :  
[전자출판>출판본최종검수]

- 화면설명
1. 투고한 논문의 권호 발행 이후 교정 완료된 논문 확인 가능
  2. 학회에서 JAMS를 통해 전자출판을 진행했을 경우에만 확인 가능
  3. 권호명을 클릭하면 [상세보기]화면으로 이동할 수 있으며, 논문제목을 클릭하면, 팝업창으로 논문정보 및 원문파일 다운로드 가능



• JAMS 사용 전에 팝업차단 허용을 미리 설정해 놓으시면 편리합니다.

### • 방법

#### ➢ 크롬 사용 시

1. 오른쪽 상단 “Chrome 맞춤설정 및 제어(=모양)” 클릭 후, “설정” 클릭
2. “보안 및 개인정보 보호” 클릭
3. “사이트 설정” 클릭
4. 페이지 하단 “팝업 및 리디렉션” 클릭
5. 팝업 전송 및 리디렉션 사용이 허용됨 [추가]버튼 클릭
6. “사이트 추가” [사이트]입력란에 **[\*].jams.or.kr** 입력 후 “추가”



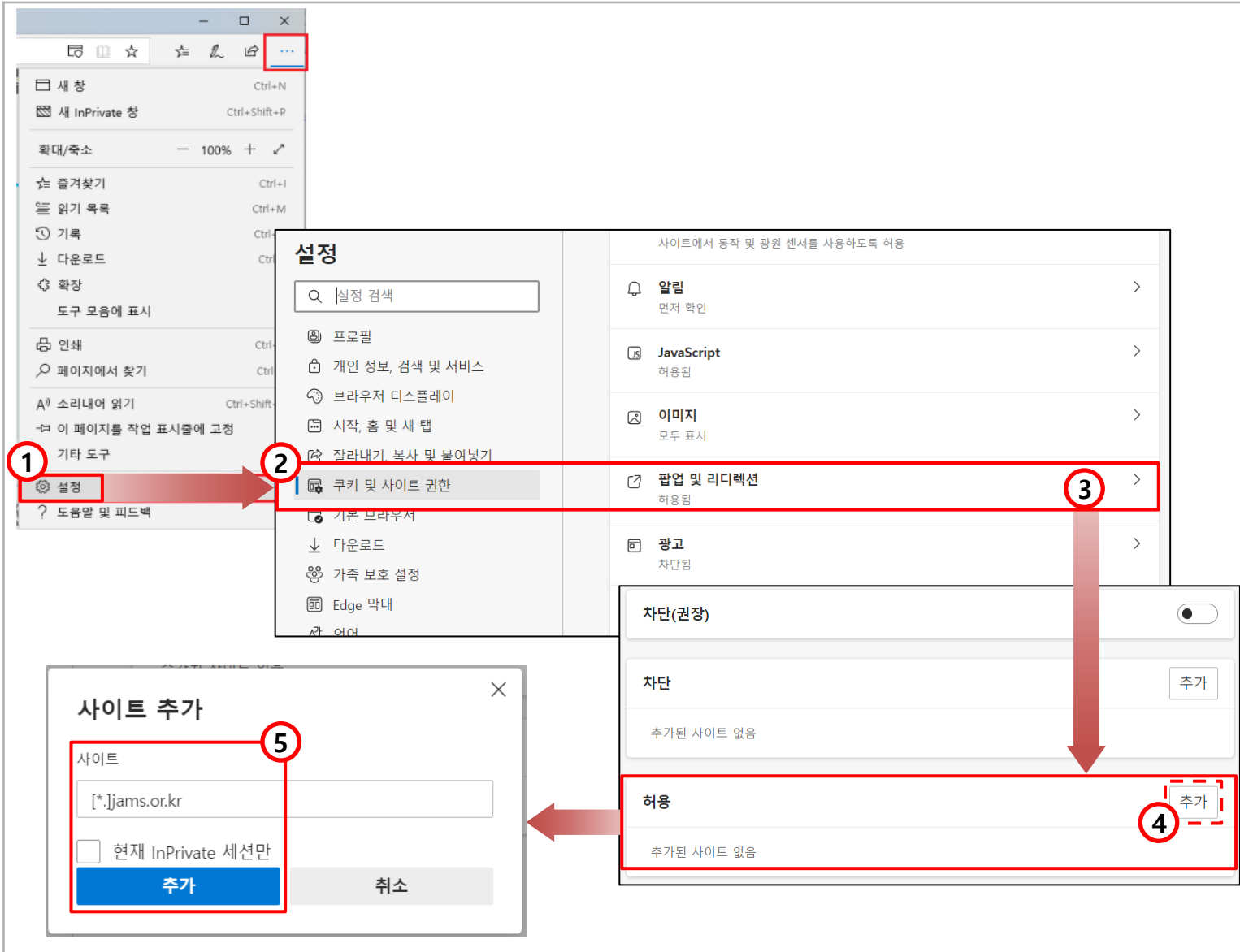
• JAMS 사용 전에 팝업차단 허용을 미리 설정해 놓으시면 편리합니다.

• 방법

➢ 크롬 사용 시

1. 오른쪽 상단 “Chrome 맞춤설정 및 제어(=모양)” 클릭 후, “설정” 클릭
2. “보안 및 개인정보 보호” 클릭
3. “사이트 설정” 클릭
4. 페이지 하단 “팝업 및 리디렉션” 클릭
5. 팝업 전송 및 리디렉션 사용이 허용됨 [추가]버튼 클릭
6. “사이트 추가” [사이트]입력란에 [\*].jams.or.kr 입력 후 “추가”

# (참고) 팝업 차단 허용 설정 방법: 엣지(Microsoft edge)



• JAMS 사용 전에 팝업차단 허용을 미리 설정해 놓으시면 편리합니다.

• 방법

➢ 엣지 사용 시

1. 오른쪽 상단 “설정 및 기타(… 모양)” 클릭 후, “설정” 클릭
2. “쿠키 및 사이트 권한” 클릭
3. 페이지 중앙 “팝업 및 리디렉션” 클릭
4. “허용”의 [추가]버튼 클릭
5. “사이트 추가” [사이트]입력란에 **[\*].jams.or.kr**입력 후 “추가”